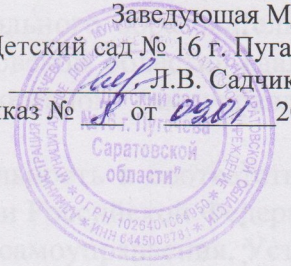


Согласовано:  
Председатель  
Попечительского совета  
Жулий Е.С.

Утверждаю:  
Заведующая МДОУ  
«Детский сад № 16 г. Пугачева»  
Л.В. Садчикова  
Приказ № 2 от 09.01 2014 г.



## Положение О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ МДОУ «Детский сад №16 г. Пугачева Саратовской области»

Рассмотрено

На общем собрании коллектива протокол № 2 от 27.12.2013г.

На Попечительском совете протокол № 2 от 30.12.2013г.

## **1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 г.Пугачева Саратовской области» (далее – попечительский совет) является коллегиальным органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Попечительский совет организует свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом дошкольного образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, и Положения о попечительском совете дошкольного образовательного учреждения (далее – Положение).

1.3. Попечительский совет разрабатывает, принимает и организует реализацию планов своей деятельности в интересах дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Попечительский совет осуществляет взаимодействие с другими органами самоуправления дошкольного образовательного учреждения, представитель Попечительского совета в лице председателя или другого ответственного члена совета (попечителя) может участвовать в работе Педагогического совета с решающим (совещательным) голосом, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность дошкольного образовательного учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.5. Осуществление членами попечительского совета своих функций основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Функции Попечительского совета.**

Основными функциями Попечительского совета являются:

2.1. Социальная: привлечение к деятельности совета представителей разных социально-профессиональных групп населения.

2.2. Экономическая: реализация многоканальных схем внебюджетного финансирования.

2.3. Политическая: проведение в жизнь государственной (региональной) образовательной политики.

## **3. Компетенции попечительского совета.**

К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

3.1.определение основных направлений развития ДОУ;

3.2.содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки ДОУ;

3.3.содействие формированию внебюджетного фонда в ДОУ;

- 3.4.поддержка в совершенствовании материально-технической базы ДОУ, благоустройстве его помещений и территории;
- 3.5.привлечение для уставной деятельности ДОУ дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 3.6.контроль за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды ДОУ;
- 3.7.содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации воспитательно - образовательного процесса;
- 3.8.контроль за соблюдением надлежащих условий воспитания, обучения и труда в ДОУ, сохранения и укрепления здоровья дошкольников;
- 3.9.участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- 3.10.обеспечение информирования общественности о состоянии дел в ДОУ;
- 3.11.участие в разработке и согласовании локальных правовых актов ДОУ, устанавливающих: виды, размеры, условия и порядок произведения доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников ДОУ в пределах средств, имеющихся в ДОУ на оплату труда;
- 3.12.Согласовывает:
- 3.12.1.Программу развития ДОУ;
- 3.12.2.Положение ДОУ о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам ДОУ.
- 3.12.3.распределяет по представлению руководителя ДОУ стимулирующие выплаты педагогическому персоналу и младшему обслуживающему персоналу.
- 3.12.4.согласовывает, по представлению руководителя ДОУ смету расходования средств, полученных ДОУ от внебюджетных источников;
- 3.13.Вносит предложения руководителю ДОУ в части:
- 3.13.1.материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудование помещений ДОУ (в пределах выделяемых средств);
- 3.13.2.создание в ДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания;
- 3.13.3.мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;
- 3.13.4.обеспечения безопасности в ДОУ.

- 3.14. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 3.15. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад ДОУ;
- 3.16. Изыскивает дополнительные источники финансирования воспитательно-образовательной деятельности ДОУ;
- 3.17. Систематически занимается пополнением фонда Попечительского совета, в т.ч. за счет добровольных пожертвований на развитие ДОУ и ежемесячных членских взносов, сумма которых определяется на общем собрании всех попечителей ДОУ;
- 3.18. Заслушивает отчет руководителя ДОУ по итогам учебного и финансового года.
- 3.19. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом ДОУ.

#### **4. Организация и порядок деятельности попечительского совета.**

- 4.1. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.
- 4.2. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах. В состав Попечительского совета могут входить педагогические работники, родители (законные представители) и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ.
- 4.3. Правом выдвижения кандидатов в члены актива Попечительского совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников обладают родительские собрания групп, администрация ДОУ.
- 4.4. Попечительский совет избирается персонально на общем родительском собрании ДОУ большинством голосов.
- 4.5. Члены Попечительского совета из числа работников ДОУ избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 4.4. настоящего Положения.
- 4.6. Руководитель ДОУ входит в состав Попечительского совета, но не может избираться Председателем.
- 4.7. Попечительский совет из своего состава избирает председателя его заместитель и секретаря.
- 4.8. Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом, подписываются председателем попечительского совета и секретарем.
- 4.9. Общая численность попечительского совета не определяется Уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.10. Организационной формой работы попечительского совета являются заседания, которые проводятся не реже двух раз в год, а так же по инициативе председателя попечительского совета, руководителя ДООУ, по заявлению членов попечительского совета, подписанным 1\4 или большинством членов списочного состава.

4.11. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания попечительского совета обладают также руководитель ДООУ.

4.12. На заседании (в порядке, установленном Уставом ДООУ и регламентом попечительского совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

## **5. Права, обязанности попечительского совета и дошкольного образовательного учреждения.**

### **5.1. Члены Попечительского совета имеют права:**

5.1.1. обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на заседаниях попечительского совета и по всем направлениям;

5.1.2. получать информацию, имеющуюся в распоряжении попечительского совета, осуществлять контроль в установленном порядке;

5.1.3. привлекать материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционирования и развития ДООУ;

5.1.4. организовывать разъяснительную работу среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств фонда развития ДООУ;

5.1.5. вносить предложения по повышению эффективности деятельности ДООУ

5.1.6. рассматривать поступившие в Попечительский совет заявления и обращения граждан по вопросам деятельности ДООУ;

5.1.7. заслушивать отчеты руководителя ДООУ о деятельности учреждения;

5.1.8. контролировать финансовую - хозяйственную деятельность ДООУ в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы ДООУ;

5.1.9. принимать участие в разработке локальных актов.

5.1.10. председатель совета имеет право присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета.

### **5.2. Члены Попечительского совета обязаны:**

5.2.1. признавать и выполнять требования настоящего Положения;

5.2.2. принимать посильное участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренным настоящим Положением;

5.2.3. уважать права работников и воспитанников ДООУ

### **5.3. ДООУ имеет право:**

5.3.1. входить в состав попечительского совета;

5.3.2.принимать участие в заседаниях Попечительского совета, вносит предложения по развитию ДОУ;

5.3.3.выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию добровольной благотворительной помощи;

5.3.4.знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты о расходовании внебюджетных средств.

**5.4. ДОУ обязано:**

5.4.1.предоставлять помещение для заседаний Попечительского совета;

5.4.2.знакомить Попечительский совет с уставными документами и локальными актами, программой развития ДОУ, образовательной программой, целевыми программами, годовым планом ДОУ.

## **6. Делопроизводство Попечительского совета.**

6.1.Попечительский совет ведет протоколы своих заседаний и решений в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства ДОУ

6.2.Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.3.Протоколы хранятся в ДОУ.

6.4.Ответственность за делопроизводство в Попечительском совете возлагается на председателя или секретаря.

## **7. Заключительные положения.**

7.1.Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции Общего собрания работников ДОУ.

7.2.Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.

7.3.В настоящее Положение могут быть внесены по мере необходимости изменения и дополнения.

7.4.Срок действия настоящего Положения устанавливается на время существования данной организационной формы Попечительского совета, либо до принятия нового Положения.

7.5.Попечительский совет действует на основании настоящего Положения в соответствии с Уставом ДОУ и действующим ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.