

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 16 г. Пугачева»
Л.В. Садчикова
Приказ № 2 от 09.01 20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании коллектива

муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 16 г. Пугачева Саратовской области»

Принято:
на Общем собрании коллектива
протокол № 2
от «24» 12 20 13 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 г. Пугачева Саратовской области» (далее «Учреждение») в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Уставом Учреждения. Общее собрание трудового коллектива (далее «Общее собрание») формируется из всех работников Учреждения.

1.2. Общее собрание является формой самоуправления Учреждения в виде его органа самоуправления, обеспечивающего возможность участия всех работников в управлении Учреждением.

Общее собрание осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.4. Срок Положения об Общем собрании не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

3.1. Принимает Устав, изменения и дополнения, вносимые в Устав.

3.2. Принимает новую редакцию Устава, другие локальные акты Учреждения, определяемые положением об Общем собрании.

3.3. Решает вопросы о необходимости заключения с работодателем коллективного договора.

3.4. Обсуждает и принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка.

3.5. Принимает Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах.

3.6. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.7. Заслушивает отчеты администрации и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности.

3.8. Заслушивает стороны, подписавшие коллективный договор о его выполнении.

3.9. Рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на рассмотрение руководителем Учреждения, органом самоуправления Учреждения.

3.10. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам

Учреждения.

3.11. Определяет открытым голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с заведующим Учреждением при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения.

3.12. Принимает коллективные требования к работодателю.

3.13. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.

3.14. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками.

3.15. Определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда.

3.16. Определяют порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.

3.17. Заслушивает отчет заведующего Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.18. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, а так же могут принимать участие родители воспитанников (законные представители) с правом совещательного голоса.

5.2. Общее собрание Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2-х

раз в год. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива Учреждения может быть Учредитель, заведующий Учреждением, Попечительский совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения, а также - в период забастовки орган, возглавляющий забастовку работников Учреждения.

5.3.Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее $\frac{1}{2}$ общего числа членов трудового коллектива.

5.4.Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих, и является обязательным для всех работников Учреждения.

5.5.Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь Общего собрания .

5.6.Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием коллектива Учреждения.

6. Взаимодействие с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Педагогическим советом, Родительским комитетом, Попечительским советом Учреждения через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета, Попечительского Совета Учреждения;

-представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету, Попечительскому совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.

-внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета и Попечительского совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания .

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

-дата проведения;

-количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива приглашенных лиц;

-решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания .

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив)